

Pascale TARTAIX-CASSAGNE



@ pascaletartaix@gmail.com

06 76 92 34 89

FORMATIONS

2015-2018

GEM Grenoble Ecole de Management (38)

• GEM PGE 2017 Diplôme d'Études Supérieures en Management (DESMA- Bac+5)

Spécialisation en Management Agile,

• Certificat Handicap et Management

• Business Manager (Bac+4)

1997

GRETA Sud Isère - Grenoble (38)

Assistante Administrative Polyvalente

1985-1987

Université Paris Sud XI ORSAY (78)

DEUG B – Section Sciences de la Nature et de la Vie (Mention AB)

COMPÉTENCES

INFORMATIQUES :

MS Pack Office ●●●●●

(Word, Excel, Powerpoint, Outlook)

SAP CRM, SAP ECC BD ●●●●○

Sales-Force, ●●●○○

Oracle (OM / OSM) ●●●○○

LINGUISTIQUES :

Anglais, Langue de travail ●●●●●

au sein d'équipes et groupes internationaux

(TOEIC 2018 Score 930/990)

AUTRES :

• Accompagnement personnalisé (bénévolat,

Entreprises Ephémères pour l'Emploi)

• Membre d'Impulsion 38 Grenoble

• Présidence de Jury d'entrée à GEM (PGE)

CENTRES D'INTÉRÊTS

• Activités manuelles artistiques et créatives.

• Ecriture, Coaching pour édition d'un manuel.

• Méditation (Mindfulness), Généalogie.

• Randonnées pédestres, visites culturelles et artistiques.

• Cuisine du monde, Œnologie.

Responsable de Service support - Anglais courant

Adaptable, autonome, capacité d'écoute, force de proposition, empathique, Enthousiaste, pragmatique, fiable, proactive, rigueur, sens de l'engagement et du service.

COMPÉTENCES

MANAGER :

- Accompagner, donner du sens et motiver une équipe (13 CPA sur 2 sites, 7 campus internationaux GEM).
- Recruter (30 personnes en 12 mois), définir les besoins, établir les fiches de postes, animer les entretiens.
- Former et développer les compétences des collaborateurs (Europe/Israël), intérimaires, managers...
- Décider pour donner de la valeur ajoutée et accompagner la mise en place opérationnelle.
- Créer du lien et des synergies collaboratives avec les services transverses en interne (GEM, AMAT).

ANALYSER, STRUCTURER :

- Etablir un état des lieux des procédures en place suite à rachat de concurrents, pour intégration dans les processus existants chez AMAT, tout en garantissant une continuité de services (prévision de ventes B2B, techniques commerciales, consolidation financière). Implémenter la politique de conduite du changement.
- Préconiser des améliorations et trouver des solutions à des problématiques complexes.
- Savoir intégrer des collaborateurs porteurs de handicap au sein des équipes dans le cadre de la politique Handicap et Diversité de l'entreprise.

CONCEVOIR :

- Créer les procédures, tests et outils d'amélioration continue (Gestion de projets, changement d'ERP à AMAT)
- Elaborer et optimiser des outils de reporting, de planification (production, logistique, Export), des tableaux de bord commerciaux, financiers ; de gestion documentaire ; de supports de présentation ou de formation.
- Générer des devis, contrats commerciaux de systèmes ou services, en accord avec la réglementation (AMAT)
- Etablir le Manuel Qualité ISO 9001 en vue de la certification de l'entité AMAT France Sarl

COMMUNIQUER :

- Animation de réunions et présentation d'un état des lieux Europe aux équipes projet mondiales aux USA
- Instaurer un rapport de confiance dans les interactions (sens du service et de la relation client, diplomatie)
- Coordination de projet : faciliter, diffuser et transmettre les résultats ou points bloquants.

EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES

2019 – 2020

Grenoble Ecole de Management (GEM)

Grenoble (38)

Responsable du service Scolarité des Programmes Internationaux (PI)

- Motiver, redynamiser, redonner du sens au travail et recréer une identité au sein d'une équipe sans manager opérationnel depuis 2 ans.
- Garantir la bonne gestion de la scolarité des étudiants internationaux et la fiabilité des données issues de l'activité du service et représenter GEM PI auprès d'instances externes.
- Participer aux décisions des instances de direction en assurant leur cohérence et faisabilité métier.

2008 – 2017

Applied Materials (AMAT)

Bernin (38)

Senior Order Management Europe – Gestion de Contrats de Services, de Projets

- Garantir l'excellence opérationnelle en gestion de contrats commerciaux pour obtenir zéro remarque aux audits qualité. Améliorer et harmoniser les procédures et outils.
- Participer, en tant que SAP Super-User Europe, aux projets mondiaux d'intégration de nouveaux produits dans le système AMAT et aux projets de changement d'ERP (design des procédures et scénarios de tests, puis accompagnement opérationnel des équipes).

2003 – 2008

Applied Materials (AMAT) - ECC

Crolles (38)

Regional Order Management – AMAT Europe European Conversion Center

- Management de Projet : Référente Europe dans la migration vers un nouvel ERP (Oracle OMS) au niveau mondial : optimiser les prévisions de vente, consolider les revenus.
- Experte en administration des ventes (devis, suivi, et facturation des contrats de vente B2B)
- Responsable Import/Export : gestion des Expéditions de machines vers clients mondiaux (dédouanement, licences d'exportation, emballage industriel & logistique). Sélection et suivi des fournisseurs d'emballage industriel en fonction du cahier des charges AMAT.

1999 – 2003

Applied Materials (AMAT)

Meylan (38)

Assistante Commerciale – Dépt. Southern Europe & Technology Development

- Consolider les forecasts, assurer l'ADV, établir les devis commerciaux et facturations (Q2C), management des brevets et contrats de recherche pour l'équipe R&D dans toute l'Europe.
- Elaborer le Manuel Qualité ISO9001 en vue d'obtenir la certification de l'entité AMAT France. Faciliter les Audits qualité internes et externes (Référente Qualité).

1997 – 1999

Hewlett Packard Eybens (38)

Assistante d'Ingénieur / Coordinatrice de projet – Dépt. Product Engineering

- Constituer de nomenclatures et documentations produits pour production mondiale en usines et centres de distribution.
- Gérer l'interface Fournisseurs et Ingénieurs de développement produits pour l'élaboration de nouveaux prototypes.

1994 – 1996

Ecole Montessori (78)

Educatrice Montessori Bilingue Anglais (Groupes d'enfants de 2/3 et 3/6 ans)

- Conception de matériel éducatif, animation des activités scolaires. Relationnel parents.